

Uitvoeringsprogramma VTH Twente 2023

***Van de 14 gemeenten & provincie Overijssel
voor de Omgevingsdienst Twente***



Noaberkracht Dinkelland Tubbergen

Datum: 08-02-2023

Begrippen- en afkortingenlijst

AB	Algemeen Bestuur
B&W	Burgemeester en Wethouders
BOA	Buitengewoon opsporingsambtenaar
DSO	Digitaal Stelsel Omgevingswet
GS	Gedeputeerde Staten
IBP	Interbestuurlijk Programma
KC	Kwaliteitscriteria, dit zijn in landelijke samenwerking tussen bevoegde gezagen beschikbaar gestelde kwaliteitscriteria voor vergunningverlening, toezicht en handhaving
LHSO	Landelijke handhavingsstrategie omgevingsrecht
Mba	Milieubelastende activiteit
MER	Milieueffectrapport
MJA-4/MEE	Meerjarenafspraken energie-efficiëntie
ODNL	Omgevingsdienst Nederland
OD Twente	Omgevingsdienst Twente
OOTB	Out-of-the-box maatregelen
OPF	Outputfinanciering
Ow	Omgevingswet
PAS	Programma Aanpak Stikstof
PDC	Producten- en dienstencatalogus
PHO	Portefeuillehoudersoverleg
SPUK	Specifieke Uitkering Energie en Duurzaamheid
SPUK IBP	Specifieke Uitkering aan de omgevingsdiensten voor de uitvoering van het interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel
UVP	Uitvoeringsprogramma
Standaardtaken	Het milieu brede takenpakket dat door de OD Twente wordt uitgevoerd
VTH	Vergunningen, toezicht en handhaving
VUE	Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
ZZS	Zeer zorgwekkende stoffen

Inhoud

Begrippen- en afkortingenlijst.....	2
1. Inleiding.....	4
1.1. Het uitvoeringsprogramma	4
1.2. Scope van het programma	4
2. Terugblik en ontwikkelingen.....	4
2.1. Terugblik 2022.....	4
2.2. Ontwikkelingen.....	5
3. Doelen en prioriteiten	6
4. Programma.....	9
4.1 Programma Vergunningen.....	9
4.2 Programma Toezicht & Handhaving.....	10
4.3 Programma Advies.....	11
5 Projecten en collectieve werkzaamheden	12
5.1 Regionale projecten.....	12
5.2 Collectieve werkzaamheden.....	13
5.3 Lokale projecten	14
6 Afwijkingen en risico's	15
7 Uitvoeringsorganisatie & bedrijfsvoering.....	17

1. Inleiding

Voor u ligt het uniforme programma voor vergunningen, toezicht en handhaving (VTH) van alle gemeenten in de regio Twente en de provincie Overijssel. De verplichting om jaarlijks het uitvoerings- (vergunningen en toezicht) en handavingsbeleid uit te werken in een uitvoeringsprogramma (UVP), staat omschreven in artikel 13.8 van het Omgevingsbesluit. Gezien de verwachte inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2023, is dit UVP 2023 opgesteld op basis van de uitgangspunten van de Omgevingswet. Dit programma geeft de (milieu)taken weer, zoals die in 2023 door de Omgevingsdienst Twente (OD Twente) worden uitgevoerd voor de Noaberkracht Dinkelland Tubbergen.

1.1. Het uitvoeringsprogramma

Het UVP 2023 is gebaseerd op het uniforme VTH-beleid Twente inclusief Nadere uitwerking sept 2022, de productindeling van de Producten en Diensten Catalogus (PDC 2022) en de periodieke rapportages ter monitoring van de uitvoering in het jaar 2022. In oktober van dit jaar is het door ontwikkelde Twentse VTH-beleid met Nadere uitwerking vrijgegeven door de portefeuillehouders (PHO), zodat elke bevoegd gezag het beleid kan laten vaststellen in eigen college (GS en B&W).

De basis van dit UVP 2023 is uniform. Conform de basisafspraken zoals benoemd in het VTH-beleid Twente, is het voor deelnemers mogelijk op onderdelen lokale nuances aan te brengen om eigen beleidsambities te realiseren. Dit dient gerealiseerd te worden binnen de gezamenlijke basisafspraken en boven een minimale ondergrens. Partners die hebben bijgedragen aan het opstellen van dit programma zijn de veertien Twentse gemeenten, de provincie Overijssel, de Veiligheidsregio Twente, betrokken waterschappen en de OD Twente. De individuele uitvoeringsprogramma's van de deelnemers vormen gezamenlijk het jaarplan van de OD Twente.

1.2. Scope van het programma

De basis van het UVP 2023 wordt gevormd door de taken die door de OD Twente worden uitgevoerd. In Twente gaat het om het zogenaamde basistakenpakket, welke is uitgebreid tot het milieu brede takenpakket, ook wel het standaardpakket genoemd. Dit programma heeft betrekking op het jaar 2023 waarbij de VTH-werkzaamheden middels voor- en najaarsrapportages gedurende het jaar worden gemonitord. Na afloop van het jaar wordt middels het jaarverslag VTH geëvalueerd of de geplande werkzaamheden en de geprioriteerde beleidsdoelstellingen uit het UVP 2023 zijn behaald. De focus zal bij dit programma liggen op het wegwerken van de werkvoorraad. Daarnaast zullen het aantal projecten inzichtelijk worden gemaakt en de monitoring hiervan worden verbeterd.

2. Terugblik en ontwikkelingen

De OD Twente heeft zich de afgelopen jaren ontwikkeld. De toenemende aantal producten en de complexiteit van het werk maakt dat de uitvoering van de VTH taken onder druk staat. Dit wordt versterkt door de arbeidsmarktproblematiek. Het VTH beleid is doorontwikkeld waarmee wordt gestuurd op kwaliteit in relatie tot de uitvoering. Datagericht werken is een belangrijk onderdeel hiervan.

2.1. Terugblik 2022

In het voorjaar van 2022 heeft het Algemeen Bestuur (AB) ingestemd met de 'Out of the box maatregelen' (OOTB). Deze set tijdelijke werkafspraken heeft bijgedragen aan beheersbaarheid van de hoge werkvoorraad en de bijbehorende hoge werkdruk en lange doorlooptijden voor een aantal producten binnen de programma's vergunningen en advies. Hierbij hebben de OOTB-maatregelen op onderdelen vruchten afgeworpen, voornamelijk voor industriële vergunningprocedures en geluidsadviezen. Agrarische vergunningaanvragen en de bijbehorende stikstofadviezen (luchtkwaliteit) worden ondanks de maatregelen echter nog sterk beïnvloed door de stikstofproblematiek, waaronder de uitspraak rondom het Programma Aanpak Stikstof (PAS). Hierdoor blijft de werkvoorraad binnen het cluster agrarisch, ondanks de OOTB-maatregelen, onverminderd hoog. Dit is terug te zien in de voorjaar- en najaar rapportages. Daarom ligt de focus voor 2023 om eerst de basis op orde te krijgen. Dit programma is daarom sober en doelmatig opgesteld.

Twentebreed blijft ook het aantal handhavingzaken relatief hoog als gevolg van de consequente toepassing van de Landelijke Handhavingstrategie. Hieronder vallen ook verschillende complexe casussen, verdeeld over de gehele regio. Deze structurele ontwikkeling van meer handhavingzaken van de afgelopen jaren heeft zich ook in 2022 doorgezet. Zowel de OOTB-maatregelen als verhoogde capaciteit op het cluster juridisch hebben in 2022 geleid tot een hogere productie ten opzichte van voorgaande jaren. Hierdoor is de werkvoorraad weer enigszins genormaliseerd.

De OD Twente heeft in 2022 op verschillende manieren ingespeeld op de hoge toestroom van werkzaamheden enerzijds, en krapte op de arbeidsmarkt voor geschikt personeel anderzijds. Naast de OOTB-maatregelen, heeft de OD Twente zich andermaal gericht op het aantrekken van geschikt personeel. Zo zijn de meeste vrijgekomen vacatures in de loop van 2022 adequaat gevuld en is gestart met een nieuwe ronde van het gezamenlijk traineeprogramma met de OD IJsselland. Daarnaast heeft de jaarrekening 2021 geleid tot extra financiële middelen, welke in 2022 zijn ingezet om opgelopen achterstanden verder in te lopen.

Zowel binnen de gemeente Dinkelland als de gemeente Tubbergen bevindt zich een bedrijf die vanwege klachten of naleefgedrag specifieke aandacht verdient (een zogenaamde Top-X bedrijf). Hier wordt meer capaciteit op ingezet dan bij een regulier bedrijf. Omdat binnen de ODT voor dergelijke bedrijven geen specifiek product beschikbaar is wordt deze als lokaal project opgenomen. Toezicht en handhaving op deze twee Top-X-bedrijven wordt in 2023 voortgezet.

2.2. Ontwikkelingen

Tijdens het jaar 2023 spelen wederom de nodige thematische en organisatorische ontwikkelingen.

Omgevingswet

Naar verwachting treedt de Omgevingswet (Ow) op 1 januari 2024 in werking. Hiermee zal na alle voorbereidingen een periode aanbreken van het verdere implementeren, zoals het inrichten van nieuwe processen, standaarden en werkbeschrijvingen. De Ow zal vragen om een andere manier van denken en (samen)werken. Wel staan nog veel procedures in werkvoorraad die in de loop van het overgangsjaar 2023 nog moeten worden afgehandeld onder het recht van de Wet algemene bepaling omgevingsrecht (Wabo). Hierbij is de verwachting dat eind 2022 nog de nodige Wabo-aanvragen worden ingediend.

De OD Twente heeft in aanloop naar de Omgevingswet de nodige voorbereidingen getroffen. De PDC voor de Omgevingswet is deels afgerond, het begrip 'inrichting' is vervangen door het begrip 'milieubelastende activiteit' (Mba). De kengetallen moeten nog ontwikkeld worden in 2023. Tenslotte zal de OD Twente aan de hand van een auditplan reeds opgestelde werkprocessen en werkinstructies monitoren en waar nodig bijsturen.

Stikstofproblematiek

De problematiek rondom stikstof, Natura-2000 gebieden en de PAS-uitspraak binnen de agrarische sector is inmiddels bekend en nog altijd aan de orde. De werkvoorraad en bijbehorende doorlooptijden bij agrarische vergunningen staan hierdoor nog altijd onder druk. In 2023 voorziet de OD Twente ondersteuning bij verschillende ontwikkelingen binnen dit thema, waaronder de gebiedsgerichte aanpak en diverse regelingen die het (gedeeltelijk) beëindigen van een agrarisch bedrijf stimuleren (stoppersregeling en landelijke beëindigingsregeling veehouderijlocaties). Ook is tijd gereserveerd voor een nieuw project 'ontwikkelingen duurzame landbouw'. Gelet op de dynamiek van dit beleidsthema, is niet exact te voorspellen welke inzet dit zal vergen en hoeveel procedures afgerond kunnen worden.

Energie en duurzaamheid

Energie en duurzaamheid is jarenlang een speerpunt van de Nederlandse overheid en ook van de OD Twente. Bestaande stimuleringsmaatregelen voor energiebesparing en duurzaamheid zijn reeds in uitvoering en vinden ook in 2023 doorgang, zoals de 'Meerjarenafspraken energie-efficiëntie' (MJA-4), het provinciaal initiatief 'Subsidieregeling Intensiveren Energietoezicht' (SIE) en de 'Versterkte uitvoering energiebesparings- en informatieplicht' (VUE) vanuit het Rijk.

In de zomer van 2022 is daarnaast een Specifieke Uitkering Energie en Duurzaamheid (SPUK) van kracht geworden. Deze SPUK-regeling voorziet in een flinke financiële stimulans om in de komende vijf jaren te zorgen dat dit thema definitief wordt verankerd bij de Omgevingsdiensten in Nederland. De OD Twente zal hiervoor eind 2022 een projectplan indienen. Belangrijk om te benadrukken is dat deze regeling voorziet in een inzet naast de reguliere uitvoeringstaken. In de komende jaren zullen de inspanningen die gedaan worden op basis van deze middelen dan ook separaat inzichtelijk worden gemaakt.

Evaluatie samenwerking VTH Twente

Binnen het werkveld VTH zijn bevoegde gezagen en ketenpartners steeds meer van elkaar afhankelijk en wordt samenwerking van alsmear groter belang. In 2019 is daarom begonnen met een governance model. Alhoewel dit model op een aantal onderdelen goed werkte, ontstond tevens behoefte aan verdere doorontwikkeling van dit model. Half 2022 is besloten dat hierin ondersteuning wordt geboden vanuit een externe partij. In dit verbetertraject wordt de begeleidingsgroep meegenomen, bestaande uit accounthouders, de VTH-kerngroep en vertegenwoordigers vanuit de OD Twente. De uitkomsten van dit traject worden begin 2023 verwacht. Het eindresultaat moet middels praktische verbetervoorstellen bijdragen aan betere samenwerking binnen het VTH-werkveld en een betere afstemming tussen beleid en uitvoering, ook in het kader van de Omgevingswet.

Kwaliteitscriteria

Kwaliteitscriteria (KC) maken voor burgers, bedrijven en de overheid inzichtelijk welke kwaliteit verwacht mag worden bij de uitvoering van VTH-taken. Conform het VTH-beleid, zal de OD Twente in het jaarverslag verantwoording afleggen in hoeverre voldaan wordt aan de geldende kwaliteitscriteria en/of welke interventies nodig zijn om te gaan voldoen. De KC 2.2 vormen momenteel de basis voor de verordening kwaliteit VTH omgevingsrecht. Bij inwerkingtreding van de Ov dienen bevoegde gezagen de nieuwe kwaliteitsverordening VTH vast te stellen, waarin wordt verwezen naar een nieuwe set kwaliteitscriteria en competentieprofielen conform de Omgevingswet.

Interbestuurlijk programma

In september 2022 is een Specifieke Uitkering aan de omgevingsdiensten voor de uitvoering van het interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel (SPUK IBP) van kracht geworden. Deze SPUK-regeling heeft als doel om in 2023 additionele capaciteit te realiseren bij omgevingsdiensten en financiële middelen ter beschikking te stellen aan omgevingsdiensten ter uitvoering van het IBP. De OD Twente zal hiervoor eind 2022 een aanvraag indienen. Belangrijk om te benadrukken is dat deze regeling voorziet in een inzet naast de reguliere uitvoeringstaken. In de komende jaren zullen de inspanningen die gedaan worden op basis van deze middelen dan ook separaat inzichtelijk worden gemaakt.

3. Doelen en prioriteiten

Herijking beleids- en uitvoeringscyclus

Vooruitlopend op 'Evaluatie Governance en VTH-samenwerking regio Twente' heeft tevens doorontwikkeling plaatsgevonden op de voormalige 'Big-8'. Vanuit een gezamenlijke behoefte aan continue leren en verbeteren, heeft het geactualiseerde VTH-beleid een nieuwe beleids- en uitvoeringscyclus geïntegreerd (zie afbeelding). In deze nieuwe cyclus wordt kwaliteit beter geborgd, door de beleidscyclus en uitvoeringcyclus niet langer te scheiden. Dit heeft geleid tot een integrale cyclus waarbij zowel uitvoering als beleid jaarlijks wordt

geëvalueerd en eventueel wordt bijgesteld naar de laatste inzichten. Deze nieuwe werkwijze draagt bij aan een betere koppeling tussen VTH-beleid en uitvoeringspraktijk.

De herijking van de beleids- en uitvoeringscyclus komt in dit programma het beste tot uiting middels de uitwerking van de VTH-beleidsdoelen (zie hoofdstuk 3). In afwijking vanuit het voorgaande VTH-beleid, worden de nieuwe VTH-beleidsdoelen uit de Nadere uitwerking in dit UVP 2023 voor het eerst geprioriteerd uitgewerkt middels indicatoren. Gezien de aanhoudende hoge werkdruk vanuit het primaire proces en het mogelijke extra werk dat ontstaat vanuit de inwerkingtreding van de Omgevingswet, is dit jaar gekozen om prioriteit te leggen op de 'basis op orde'. Hierdoor zullen de zogenaamde 'Ambitieonderwerpen' uit het geactualiseerde VTH-beleid, in een later UVP worden uitgewerkt.



Met de verwachte inwerkingtreding van de Omgevingswet op 1 januari 2023, wordt komend jaar gezien als tussenjaar. Gezien de hoge werkdruk in combinatie met de vele veranderingen die de Omgevingswet met zich meebrengt, is de bewuste keuze gemaakt om komend jaar te gebruiken om de basis op orde te krijgen. Onder de basis op orde wordt onder andere verstaan datagericht werken, systemen hierop inrichten en het wegwerken van de werkvoorraad. Dit betekent dat de prioriteit komt te liggen bij het reguliere werk.

In het VTH beleid zijn een aantal ambitieonderwerpen uitgewerkt: veiligheid, ondermijning en gezonde fysieke leefomgeving (asbest, natuur, geluid, geur en luchtkwaliteit). Zodra de basis op orde is, zullen deze ambitieonderwerpen de gerichte aandacht krijgen die deze thema's verdienen.

In het kader van de basis op orde, wordt in dit UVP 2023 voor de eerste keer doelen vanuit het geactualiseerde VTH-beleid nader uitgewerkt. Deze doelen bevatten wel indicatoren, maar nog geen streefwaarden, omdat er nog onvoldoende gegevens bekend zijn. Dit betekent dat we in 2023 de nullijn gaan bepalen om vervolgens deze doelen nader te concretiseren.

Beheersbare werkvoorraad

- Doel: OD Twente heeft gebiedskennis in huis en heeft grip op activiteiten.

De OOTB-maatregelen hebben in 2022 op onderdelen vruchten afgeworpen. De werkvoorraad voor industriële vergunningprocedures en geluidsadviezen is hierdoor grotendeels weer onder controle. Agrarische vergunningverlening en de bijbehorende stikstofadviezen worden ondanks deze maatregelen nog sterk beïnvloed door de stikstofproblematiek. Hierdoor blijft de Twentebrede werkvoorraad voor bepaalde producttypen onverminderd hoog, waarmee afhandelingstermijnen onder druk komen te staan.

Eind 2022 vervallen de OOTB-maatregelen, waarbij wordt voorzien dat deze niet worden verlengd. Desondanks zal de OD Twente zich ook in 2023 inzetten voor het beheersbaar krijgen van de werkvoorraad. Zo zal een inhaalslag worden gemaakt op adviezen luchtkwaliteit, voornamelijk in het kader van stikstof. Ook zijn vanaf 2023 extra middelen vrijgekomen voor juridische ondersteuning, waarmee de hoge werkvoorraad binnen het programma Handhaving zal worden teruggedrongen.

Outputfinanciering (OPF)

- Doel: De begroting is gebaseerd op waarheidsgetrouw en gedragen kentallen.
- Doel: Er is draagvlak voor de benodigde middelen.

Werkzaamheden: In 2022 is onder begeleiding van Seinstra & Partners een eerste stap gezet richting een outputgerichte begroting gebaseerd op herijkte kentallen, het actuele bedrijvenbestand en het nieuwe Twentse VTH-beleid. Er is samen met accounthouders, financials en bestuurders een opzet gemaakt voor een gedragen begroting voor 2024. Deze begroting wordt in het voorjaar van 2023 voorgelegd aan de raden en

staten, waarna besluitvorming in juli 2023 wordt voorzien. Hierdoor zullen begroting en UVP beter in balans komen, waardoor eventuele naheffingen of restituties de komende jaren minder groot zullen zijn.

Projectmatig werken

- Doel: OD Twente heeft gebiedskennis in huis en heeft grip op activiteiten.

Werkzaamheden: Vanuit de OD Twente en haar partners is de behoefte uitgesproken tot een meer gestructureerde wijze van projectmatig werken en projectmanagement. Komend jaar zal extra worden ingezet op het borgen, registreren en monitoren van projecten. Hierbij dient in de rapportage een duidelijk onderscheid gemaakt te worden tussen (deels) extern gefinancierde projecten en gezamenlijke interne projecten.

Naleefgedrag

- Doel: Het algehele naleefgedrag voor de taken die de OD Twente uitvoert is hoog.

Werkzaamheden: Zowel het oude als het geactualiseerde VTH-beleid benadrukt de sterke wens om naleefgedrag beter in kaart te brengen en hierop in de toekomst te sturen. Naleefgedrag wordt op dit moment gemeten aan de hand van het aantal hercontroles ten opzichte van het aantal uitgevoerde initiële controles. Het afgelopen jaar is hard gewerkt aan het verbeteren van de datakwaliteit rondom naleefgedrag. Zo heeft de PDC 2022 onderscheid gemaakt tussen de producttypen Hercontroles (A2.03) en Handhavingscontroles (A2.12). Dit onderscheid voorkomt dubbelingen, veroorzaakt door vervolgccontroles bij hetzelfde bedrijf na een hercontrole waarin de overtreding niet ongedaan is gemaakt. De komende jaren zullen de benodigde ervaringscijfers voor deze producttypen verder opgebouwd en verfijnd worden. Na verloop van tijd zal de OD Twente steeds beter in staat zijn om te rapporteren en te sturen op zowel spontane naleving bij initiële controles, evenals bredere naleving bij hercontroles.

Naast de behoefte aan betere datakwaliteit rondom het algemene naleefgedrag, omschrijft het nieuwe VTH-beleid hiervoor ook een aparte indicator, namelijk 'Type overtreder'. Hierbij wordt aangesloten bij de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO: goedwillend, moet kunnen, calculerend en bewust). Het zaakstelsel van de OD Twente wordt momenteel ingericht om hierop te registreren. Tegelijkertijd wordt tevens een pilot gedraaid met digitale checklists in Powerbrowser. In deze digitale checklists zal de mogelijkheid worden ingebouwd om de matrix vanuit de LHSO in te vullen. Komend jaar wordt ervaring opgedaan met deze nieuwe werkwijze, waarna de resultaten worden teruggekoppeld.

Klachtenanalyse

- Doel: De OD Twente heeft grip op klachten.

Hoewel het aantal klachten inmiddels gemakkelijk inzichtelijk gemaakt kan worden middels PowerBI, kunnen de aard en locatie van deze klachten momenteel alleen handmatig worden herleid. Dit is een arbeidsintensieve handeling die vraagt om verdere doorontwikkeling van de klachtenanalyse. De OD Twente is daarom bezig om komend jaar de aard van klachten (geluid, geur, asbest, licht en overig) te borgen in haar zaaksystemen. Het doel is om de eerste resultaten van deze klachtenanalyse te delen in het jaarverslag 2022.

Doorontwikkeling risicoanalyse

- Doel: Verbetering van gegevenskwaliteit van de voornaamste risicovariabelen, zodat het informatie gestuurd risicomodel voor de clusters van basistaken optimaal kan functioneren.

Een lang aanbestedingstraject heeft eind 2021 geresulteerd in de vrijgave van de Overijsselbrede risicoanalyse. Deze risicoanalyse is gezamenlijk ingericht en ingevuld door verschillende milieudeskundigen vanuit zowel de OD Twente als OD IJsselland. Het eindresultaat is een risicotool, waarmee VTH-werkzaamheden geprioriteerd kunnen worden op basis van de systematiek van zowel de Wabo (branches) als de Ow (activiteiten). Hoewel de tool voldoet aan de vooraf gestelde eisen, is verdere doorontwikkeling noodzakelijk voor verdere implementatie.

In 2023 zal de OD Twente samen met de OD IJsselland de risicoanalyse verder implementeren. De benodigde doorontwikkeling is ten eerste gericht op een inhoudelijke verfijningslag van de huidige branchelijst, waarbij wordt gekeken naar de mogelijkheden om aan te sluiten op de systematiek van SBI-codes. Vervolgens dient

gekeken te worden naar de mogelijkheden rondom implementatie van de risicoanalyse in de eigen zaaksystemen. Parallel aan bovenstaand traject dient afstemming plaats te vinden met de partners omtrent het zogenaamde 'ambitieniveau'.

4. Programma

Dit programma geeft inzicht in de door de OD Twente uit te voeren taken en werkzaamheden op het gebied van vergunningen evenals toezicht en handhaving voor het komende jaar.

Om tot dit programma te komen, is gekeken naar het bedrijvenbestand van de Noaberkracht Dinkelland Tubbergen in relatie tot de te verwachten producten, de te controleren bedrijven en de benodigde tijd en capaciteit die dit gaat kosten. Hiervoor wordt de zogeheten 'inventarisatietool' gebruikt.

Aan de hand van de risicoanalyse wordt het programma voor toezicht en handhaving bepaald. Dit programma is hiermee in lijn met de uniforme beleidsdoelen die in Twente zijn vastgesteld.

In de tabel rechts is het bedrijvenbestand opgenomen.

4.1 Programma Vergunningen

Voor het taakveld vergunningen wordt de vergunningenstrategie gehanteerd. Deze is opgenomen in het uniforme VTH-beleid Twente en de Nadere uitwerking. Deze strategie biedt de algemene kaders en uitgangspunten voor vergunningverlening en de verschillende keuzemomenten hierin.

Capaciteit beschikbaar gesteld door Noaberkracht Dinkelland Tubbergen wordt ingezet op de werkzaamheden zoals deze in onderstaande tabellen zijn beschreven. Hierbij wordt aangesloten bij de vigerende PDC, welke in 2022 is herzien met nieuwe kentallen. Opgemerkt wordt dat het verwachte aantal producten een inschatting betreft die is gebaseerd op aantallen van voorgaande jaren en bekende trends en ontwikkelingen. Het is op voorhand namelijk niet te bepalen hoeveel en welk type vergunningaanvragen/ meldingen worden ingediend, dit is immers vraag gestuurd.

Bedrijvenbestand NDT			
Klasse	Type	Sector	Aantal
III	Type C IPPC	Algemeen	0
		Afval	0
		Agrarisch	30
		Industrieel	1
	Type C	Algemeen	0
		Afval	0
		Agrarisch	0
		Industrieel	1
II	Type C	Algemeen	14
		Afval	0
		Agrarisch	35
		Industrieel	4
	Type B	Algemeen	178
		Afval	8
		Agrarisch	1054
		Industrieel	92
I	Type B	Algemeen	532
		Afval	3
		Agrarisch	49
		Industrieel	87
	Type A	Algemeen	24

Code	Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
A1.01	Vooroverleg	10	11	110
A1.02	Melding activiteiten (besluit)	182	9	1.638
A1.03	Omgevingsvergunning regulier	22	20	440
A1.04	Omgevingsvergunning uitgebreid	16	45	720
A1.05	Toets actualisatie vergunningen	0	20	0
A1.06	(Gedeeltelijk) intrekken omgevingsvergunning	33	10	342
A1.07	MER Procedure	0		0
A1.08	(Vormvrije) MER-beoordeling	30	18	540
A1.09	Maatwerkvoorschriften	4	10	40
A1.10	Bodem melding	135	4	540
A1.11	Bodembeschikking	2	15	30
A1.12	Melding sloop / asbest	196	3	588
A1.13	Milieuadvies omgevingsvergunning	13	65	845
A1.14	Vorbereiden beschikking hogere grenswaarde	0	8	0
A1.15	Ontheffing APV	0	8	0
Totaal benodigde capaciteit				5.833

De geplande werkvoorraad voor het programma Vergunningen bedraagt 5.833 uur¹ (4,2 Fte). Voor de uitvoering van het programma Vergunningen zijn 4.886 uur (3,5 Fte) beschikbaar gesteld. Dit is onvoldoende om het takenpakket uit te voeren.

De OD Twente verwacht ook in 2023 een hoge werkvoorraad voor het programma Vergunningen als gevolg van de hoge toestroom aanvragen in combinatie met schaarste op de arbeidsmarkt. De komst van de Omgevingswet leidt waarschijnlijk tot meer aanvragen welke nog onder het huidig recht kunnen worden ingediend. De OD Twente probeert deze procedures in de loop van 2023 zo snel mogelijk af te ronden. Voor kleinere procedures zal dit met extra inzet naar verwachting goed mogelijk zijn. Voor de uitgebreide procedures geldt onverminderd dat de stikstofproblematiek zorgt voor complexiteit en vertraging in procedures.

4.2 Programma Toezicht & Handhaving

Voor toezicht en handhaving zijn al geruime tijd strategieën in gebruik. Deze zijn opgenomen in het VTH-beleid Twente en de Nadere uitwerking. Door toezicht te houden wordt gecontroleerd of wordt voldaan aan wet- en regelgeving en vergunningvoorschriften worden nageleefd. Voor de toezichthouders die de controle uitvoeren maakt de toezichtstrategie duidelijk hoe zij hun werk moeten uitvoeren. Ook geeft het inzicht in de verschillende soorten controles. Voor de verschillende soorten controles is aangesloten bij de productindeling in de PDC 2022. Om indien nodig een goede uitvoering te geven aan handhaving, wordt aangesloten bij de Landelijke handhavingstrategie omgevingsrecht (LHSO).

Code	Product Toezicht	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
A2.01	Opleveringscontrole			
A2.01.00	Opleveringscontrole klasse I & II	2	15	30
A2.01.01	Opleveringscontrole klasse III	0	45	0
A2.02	Periodieke controle			
A2.02.00	Periodieke controle klasse I & II	274	11	3.014
A2.02.01	Periodieke controle klasse III	10	22	220
A2.03	Hercontrole			
A2.03.00	Hercontrole klasse I & II	84	6	504
A2.03.01	Hercontrole klasse III	3	11	33
A2.03.03	Hercontrole niet inrichting gebonden	0	6	0
A2.04	Aspectcontrole	32	8	256
A2.05	Administratieve controle	5	2	10
A2.06	Administratieve audit	2	10	20
A2.07	Vrije veld toezicht / Gevelcontrole	8	6	48
A2.08	Klacht / Melding			
A2.08.00	Klacht/Melding	100	4	400
A2.08.01	Ongewoon voorval	5	6	30
A2.09	Bodem toezicht			
A2.09.00	Bodem toezicht	2	5	10
A2.09.01	Toezicht WBB-saneringen	3	7	21
A2.09.02	Toezicht BUS-saneringen	2	7	14
A2.09.05	Toezicht melding BBK	250	5	1250
A2.09.06	Toezicht melding / vergunning AMvB bodemenergie	34	5	170
A2.10	Toezicht sloop / asbest (50%)	91	5	455
A2.11	Toezicht bouwen	0	5	0
A2.12	Handhavingscontrole	35	10	350

¹ Binnen het samenwerkingsverband geldt dat 1 Fte gelijkstaat aan 1400 productieve uren.

Product Handhaving				
A3.02	Handhavingsverzoek	5	12	60
A3.03	Handhavingstraject			
A3.02.00	Handhavingsbesluit	29	10	290
A3.02.01	Last onder dwangsom	23	8	184
A3.03	(BOA) Strafrechtelijk onderzoek			
A3.03.00	(BOA) Strafrechtelijk vooronderzoek	26	6	156
A3.03.01	(BOA) Strafrechtelijke handhaving - bsbm	3	9	27
A3.01.02	(BOA) Strafrechtelijke handhaving - proces verbaal	13	26	338
Totaal benodigde capaciteit				7890

De geplande werkvoorraad bedraagt voor het programma Toezicht 6835 uur (4,9 Fte) en Handhaving 1055 uur (0,8 Fte). Voor de uitvoering is voor Toezicht 6933 uur (5,0 Fte) en voor Handhaving 1216 uur (0,9 Fte) beschikbaar. Dit is voldoende om het takenpakket uit te voeren.

Aandacht wordt gevraagd voor het structureel hoge aantal handhavingzaken en strafrechtelijke onderzoeken als gevolg van de toepassing van de LHSO. Met deze ontwikkelingen is rekening gehouden in dit UVP middels het ramen van voldoende capaciteit.

4.3 Programma Advies

Naast producten op het gebied van vergunningverlening en toezicht en handhaving, kennen we ook adviesproducten. Deze producten zijn in onderstaande tabel opgenomen. Er wordt aangesloten bij de productindeling van de PDC 2022.

Code	Product	Aantal	Kental (uren)	Totaal (uren)
A4.01	Voorlopige voorziening	0	36	0
A4.02	Bezwaar	8	32	256
A4.03	Beroep	0	16	0
A4.04	Advies bij juridische procedures	8	8	96
A4.05	Advies bodem	135	8	954
A4.06	Advies externe veiligheid	3	8	24
A4.07	Advies milieuzonering	0	16	0
A4.08	Advies geluid	52	8	456
A4.09	Advies luchtkwaliteit (lucht en geur)	50	11	550
A4.10	Milieuadvies ruimtelijke ordening	2	8	16
A4.11	Advies beleidsontwikkeling milieu	0	24	0
A4.12	Advies algemeen	10	6	60
A4.13	Informatieverstrekking	11	4	46
A4.14	Advies flora en fauna	5	6	30
A4.15	Advies energie en duurzaamheid	2	8	16
A4.16	Integraal advies	0	24	0
A4.17	Advies sloop / asbest	0	3	0
Totaal benodigde capaciteit				2.504

De geplande werkvoorraad voor het programma Advies bedraagt 2.504 uur (1,8 Fte). Voor de uitvoering is 1.188 uur (0,8 Fte) beschikbaar. Dit is onvoldoende om het takenpakket uit te voeren.

4.4 Externe Partners

De OD Twente heeft verschillende ketenpartners. Naast de gemeenten en de provincie zijn de waterschappen en de Veiligheidsregio hiervan de meest belangrijke. Met de Veiligheidsregio Twente vindt frequent overleg plaats op meerdere niveaus, maar is geen sprake van gezamenlijke prioriteiten. Bij werkzaamheden op het gebied van veiligheid wordt advies ingewonnen en waar nodig gezamenlijk opgetrokken.

Intentieovereenkomst waterschappen

De OD's en noordoostelijke waterschappen hebben vanaf 2020 een samenwerkingsovereenkomst. Hierbinnen worden jaarlijks praktische projecten voorbereid en uitgevoerd op thema's die in alle organisaties spelen. De werkzaamheden worden gecombineerd met reguliere werkzaamheden, waardoor eventuele extra tijdsbesteding relatief beperkt is. Voor 2023 zijn de volgende speerpunten bepaald:

- 1) Zeer zorgwekkende Stoffen (ZZS) (voortzetting 2022);
- 2) Vetproblematiek in riolen (voortzetting 2022);
- 3) Toezicht bij mono- en covergisters.

5 Projecten en collectieve werkzaamheden

In dit hoofdstuk wordt inzicht verschaft voor alle lopende projecten en de projecten waar komend jaar uitvoering aan wordt gegeven. Daarnaast wordt voor het eerst de term collectieve werkzaamheden geraamd. Dit zijn werkzaamheden die ten behoeve van de regio Twente door de Omgevingsdienst worden uitgevoerd, maar geen specifiek project zijn en ook niet rechtsreeks op producten geschreven kunnen worden.

De inzet van projecten en collectieve werkzaamheden wordt op basis van geschreven uren toegerekend aan de partners op basis van een verdeelsleutel. Deelnemers kunnen ook capaciteit vrijmaken voor het uitvoeren van lokale projecten. Hiervoor worden geschreven uren direct toegekend. Extern gefinancierde projecten gaan niet ten koste van de reguliere capaciteit.

5.1 Regionale projecten

Project	Status	Rol OD Twente	Capaciteit
Omgevingswet	In uitvoering	Op orde brengen van eigen processen. Afspraken maken met bevoegde gezagen over gezamenlijke producten. Dit wordt opgepakt binnen het project 'Werkende Ketens deel II'. Daarnaast worden experttrainingen gegeven aan alle medewerkers. Dit verklaart het relatief hoge aantal uren dat is geraamd.	1500 uur
Landelijke vergunning strategie	In uitvoering	Landelijk wordt door ODNL gewerkt aan een landelijke vergunningenstrategie. Het streven is om binnen Nederland een basis op te leveren voor de diepgang van toetsing van vergunningen en meldingen (informatieplicht onder de Omgevingswet). De OD Twente participeert in deze ontwikkeling.	Extern gefinancierd
Energie en Duurzaamheid	Uitvoering tot 2026	Energie en duurzaamheid kent een stapeling van verschillende deelprojecten. Een groot deel hiervan	574 (2022-2023)

		wordt gefinancierd met externe middelen van de provincie of het rijk. Deze worden in een separaat plan uitwerkt en aan het AB van de OD Twente aangeboden.	
Ontwikkelingen projectmanagement	2023	De OD Twente wil projectmanagement gaan professionaliseren. Er wordt een standaard werkwijze vastgelegd inclusief definities en standaarden.	250
SPUK IBP	2023	Vanuit het rijk wordt een specifieke uitkering gedaan richting de OD Twente ter versterking van de omgevingsdienst. In de aanvraag is beoogd dat hier onder andere de risico analyse, klachtenanalyse en datagericht werken onder vallen. Op dit moment is nog niet duidelijk of deze aanvraag is goedgekeurd. Voortgang hierover zal richting het bestuur worden teruggekoppeld.	Beoogd extern gefinancierd.
Totaal benodigde capaciteit			2324 uur
Ten laste van Noaberkracht			802 uur

5.2 Collectieve werkzaamheden

Onderwerp	Status	Rol OD Twente	Capaciteit
Ontwikkelingen duurzame landbouw / stikstof		De OD Twente wordt betrokken bij verschillende ontwikkelingen op het gebied van duurzame ontwikkeling van de landbouw gecombineerd met de stikstofproblematiek. Door de provincie is de gebiedsgerichte aanpak opgestart. Daarnaast zijn bestaande stoppers- en saneringsregelingen die geëffectueerd moeten worden. Bij lokale projecten kan een deelnemer aangeven of de inzet van de OD Twente voor specifieke projecten gewenst is.	2000 uur
Ketentoezicht	Continu	Projectleiding en coördinatie OD Twente. Uitvoering wordt gedaan door OD Rivierenland. De OD Twente brengt 600 uur in en samen met de Overijsselse en Gelderse omgevingsdiensten. Hiermee wordt bij branches ketentoezicht uitgevoerd.	100 uur 600 uur
Uitvoeringsagenda Bodembeheer	Continu	Binnen Twente bestaat een gezamenlijke uitvoeringsagenda bodembeheer, waarin beleidsonderwerpen worden besproken zoals ZZS en PFAS. Andere deelprojecten zijn digitalisering, de bodemkwaliteitskaart, asbest, en invasieve exoten. De OD Twente levert capaciteit om deze ontwikkelingen en projecten uit te voeren en	1000 uur

	ze is gevraagd om de voorzittersrol op zich te nemen in 2022.	
Totaal benodigde capaciteit		3700 uur
Ten laste van Noaberkracht		481 uur

5.3 Lokale projecten

Project	Status	Rol OD Twente	Capaciteit
Project Top-X bedrijven	Continu	(project)uren ten laste van het uitvoeren van toezicht bij 2 Top-X bedrijven waar geen specifiek product aan toegekend kan worden.	300
Totaal benodigde capaciteit			300 uur

De geplande uren voor Projecten bedraagt 1.583 uur (1,1 Fte). Voor de uitvoering is 1.469 uur (1,0 Fte) beschikbaar.

6 Afwijkingen en risico's

De gezamenlijke basis voor de opzet van dit programma wordt gevormd door het uniforme VTH-beleid Twente, de vigerende risicoanalyse voor Twente en de productindeling van de PDC 2022. Vanwege de autonomie van bestuursorganen bij uitvoering van VTH-taken, is het tot op zekere hoogte mogelijk om van deze gezamenlijke basis gemotiveerd af te wijken. VTH-taken kunnen lokaal intensiever of juist minder intensief worden uitgevoerd. In dat geval worden in het programma bestuurlijk prioriteiten gesteld. Bij een lager niveau van uitvoering worden de consequenties en risico's van de keuze duidelijk gemotiveerd.

Intensiever uitvoeren van VTH-taken

Onze lokale ambities en doelstellingen gaan verder dan de vigerende beleidskaders en afspraken die hierover in regionaal verband zijn gemaakt.

- Bosbouw en dienstverlening ten behoeve van landbouw (wm004): gewijzigd van 1x per 10 jaar naar 1x per 5 jaar. Binnen deze branche is een grote diversiteit aan bedrijfsmatige activiteiten met een milieuaspect aanwezig.
- Benzineservicestations zonder LPG (wm042): gewijzigd van 1x per 10 jaar naar 1x per 5 jaar. De milieurisico's onder andere ondergrondse tanks en luchtmissie zijn binnen deze branche van dien aard dat een hogere controlefrequentie nodig is.

Minder intensief uitvoeren van VTH-taken

De rode draad in ons uniforme VTH-beleid is dat de inschatting van risico's voor de leefomgeving doorslaggevend is voor de prioriteiten die wij stellen bij het stimuleren en/of afdwingen van het naleefgedrag. Omdat we de beperkte capaciteit die we hebben niet op alles kunnen inzetten geven we prioriteit aan de thema's en gevallen waarin de risico's van niet naleving (kans x effect) het grootst zijn. Dit betekent dat niet alles getoetst en/of gecontroleerd wordt. Incidenten kunnen zich voordoen, mogelijk juist ook op de terreinen en onderdelen die minder prioriteit hebben gekregen.

Bij de voorbereiding van het programma is gebleken dat er binnen onze organisatie onvoldoende budget aanwezig is voor het volledig uitvoeren van het programma binnen de gezamenlijk vastgestelde kaders. Dit heeft tot gevolg dat op basis van een afweging van ons bestuur een keuze is gemaakt om de volgende taken minder intensief uit te voeren:

- Benzinetankstations met LPG (BEVI): gewijzigd van 1x per jaar naar 1 keer per 2 jaar. Reden is dat de milieusituaties rond deze tankstations niet veranderen. De hoge controlefrequentie komt met name door de risico's omtrent de risicocirkels inzake externe veiligheid. Deze wijzigen niet, waardoor een jaarlijkse controle niet meer noodzakelijk is.
- Fokken en houden van dieren (geen GPBV) (wm003); 1x per 5 jaar naar 1x per 7 jaar. Doordat agrariërs geen bestrijdingsmiddelen meer op voorraad hebben, omdat zij dit niet meer zelf mogen toepassen en er steeds minder dieselolietankjes bij de agrariërs aanwezig zijn, is de milieurelevantie afgenomen en kan deze doelgroep minder frequent bezocht worden.
- Vervaardigen van textiel en kleding (wm010): gewijzigd van 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar. De bedrijven binnen het werkgebied zijn kleinschalig van aard en kunnen daarom minder frequent gecontroleerd worden.
- Houtindustrie (wm013): gewijzigd van 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar. De bedrijven binnen het werkgebied zijn relatief klein in omvang. Hierdoor is de milieubelasting geringer waarvoor de controlefrequentie omlaag kan.
- Grafische industrie (wm018); gewijzigd van 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar. Dit betreffen kopieerwinkels en 1 drukkerij. De milieubelasting van deze bedrijven is gezien hun omvang gering.
- Vervaardigen van producten van rubber of kunststof (wm022): 1x per jaar naar 1x per 3 jaar. In het werkgebied van Noaberkracht Dinkelland Tubbergen zijn dit kleine bedrijven waar ze zeilen lassen. Dit is niet de categorie bedrijven die qua milieubelasting in deze bedrijfscategorie thuishoren. Echter de indeling op basis van CBI staat geen andere wmcodes toe.

- Ver-/bewerken van beton/(natuur)steenproducten (wm023); 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar. Ook hier betreft het kleinschalige bedrijvigheid en is de milieubelasting geringer dan de bedrijfscategorie.
- Metaalbewerking met p.o >2000m³ (wm027); 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar. Bij deze bedrijven staan vaak grotere machines of de machines staan ruimer opgesteld. De milieubelastende activiteiten bij deze bedrijven is daardoor niet veel hoger dan bij bedrijven met een p.o. <2000m³.
- Vervaardigen van motorvoertuigen, aanhangers (wm030); 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar. Dit betreft in het werkgebied van Noaberkracht Dinkelland Tubbergen bedrijven die aanhangers samenstellen en voorzien van zeildoek. Er worden geen lasactiviteiten en dergelijke uitgevoerd.
- Vervaardigen van meubels (wm032); 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar
- Bio-energiecentrales (wm034); 1x per jaar naar 1x per 2 jaar. Er is binnen het werkgebied van Noaberkracht Dinkelland Tubbergen één bedrijf die snoeihout gebruikt in de installatie. Verder zijn er geen milieubelastende activiteiten bij deze centrale. Derhalve wordt de controlefrequentie gelijkgesteld aan de andere afvalverwerkers.
- Winning en distributie van water (wm038); 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar. Deze branche, Vitens-bedrijven, heeft een grote eigen verantwoordelijkheid vanwege de volksgezondheid inzake de kwaliteit van het drinkwater.
- Opslag en transportbedrijven (milieurelevant) (wm043) 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar. In het werkgebied van Noaberkracht Dinkelland Tubbergen zijn dit kleine transportbedrijven met maximaal 10 vrachtwagens. Verder zijn er geen grote opslagbedrijven in het werkgebied aanwezig die een controle van 1 keer in de 3 jaar rechtvaardigen.
- Horeca, sport en recreatie + cultuur (wm047): gewijzigd van 1x per 3 jaar naar 1x per 5 jaar. De controlefrequentie is verlaagd aangezien het hier vaak om enkele milieuaspecten (koelinstallatie/vetput) gaat en er dus een laag risicoprofiel is. De milieubelasting bestaat eerder uit geluidsklachten. Dit is niet met een periodieke milieucontrole te ondervangen.
- Type A bedrijven (wm037; wm046; wm049) gewijzigd van 1x per 10 jaar naar geen controle tenzij aan het eind van het jaar capaciteit over is dan wel excessen bij een bedrijf plaatsvinden. Bij type A bedrijven blijken weinig tot geen relevante milieuaspecten aanwezig te zijn.

7 Uitvoeringsorganisatie & bedrijfsvoering

De OD Twente, zijnde de uitvoeringsorganisatie met bedrijfsvoering, moet voldoen ten aanzien van haar (uitvoerings)organisatie, borging van middelen, monitoring en rapportage. De uitvoeringsorganisatie dient zodanig ingericht te zijn dat een goede uitvoering van het VTH-beleid, inclusief de nadere uitwerking en programma gewaarborgd is. Per element is aangegeven hoe hier uitvoering aan wordt gegeven.

Omschrijving	Toelichting
Uitvoeringsorganisatie	
De bestuursorganen richten hun organisatie zodanig in dat een goede uitvoering van het uitvoerings- en handhavingsbeleid, en de uitvoeringsprogramma's, gewaarborgd is.	Is vastgelegd middels de GR OD Twente en het Bedrijfsplan OD Twente.
De bestuursorganen dragen er in ieder geval zorg voor dat: <ol style="list-style-type: none"> De personeelsformatie ten behoeve van de uitvoering en de handhaving en de bij de onderscheiden functies behorende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden worden vastgelegd. Vergunningverleners niet worden belast met het toezicht op naleving en het voorbereiden of uitvoeren van bestuurlijke sancties. Toezichthouders niet voortdurend worden belast met het uitoefenen van toezicht op de naleving met betrekking tot dezelfde inrichting. De organisatie van de bestuursorganen en van de Omgevingsdienst ook buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar is. 	<ul style="list-style-type: none"> Dit volgt uit het formatieplan, functiegebouw en (meer)jaarlijkse UVPs. Dit is geborgd door de scheiding tussen de programma's Vergunningen en Toezicht & Handhaving. Dit is geborgd door periodieke roulatie van toezichthouders en het uitvoeren van hercontroles door een tweede toezichthouder. Dit is geborgd door de instelling van een 24/7 wachtdienst.
De bestuursorganen dragen tevens zorg voor: <ol style="list-style-type: none"> Een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake de uitvoerings- en handhavingstaken en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijke sancties wordt vastgesteld. Dat uit te voeren werkzaamheden plaatsvinden overeenkomstig deze beschrijving. 	<ul style="list-style-type: none"> Dit is geborgd in het kwaliteitssysteem WIKI 360 waarin alle primaire processen zijn beschreven. De WIKI 360 wordt komende jaren doorontwikkeld naar een dieper instructieniveau. In 2022 is gewerkt aan een 1^e opzet van het Auditplan OD Twente. In een driejaarlijkse cyclus worden alle producten conform dit plan doorlopen.
Borging van middelen	
De bestuursorganen dragen er zorg voor dat: <ol style="list-style-type: none"> De voor het bereiken van de gestelde doelen en de voor het uitvoeren van de daarin bedoelde activiteiten benodigde en beschikbare financiële en personele middelen inzichtelijk worden gemaakt en in de begroting van de rechtspersonen en van de Omgevingsdienst worden gewaarborgd. De wijze van berekening van de benodigde financiële en personele middelen inzichtelijk wordt gemaakt. Voor de uitvoering van de uitvoeringsprogramma's voldoende financiële en personele middelen beschikbaar zijn en dat deze middelen zo nodig worden aangevuld of de uitvoeringsprogramma's zo nodig worden aangepast. 	<ul style="list-style-type: none"> Borging vindt plaats middels de jaarlijkse Programmabegrotingen van de deelnemers. Zij baseren zich hierbij op de jaarlijkse Programmabegroting OD Twente waarin per programma en deelnemer de middelen in beeld worden gebracht. Voor de periode 2019 tot en met 2023 wordt inputfinanciering als basis genomen voor het bepalen van de financiële en personele middelen. In de periode 2023 wordt toegewerkt naar een vorm van outputfinanciering waarbij producten, kentallen per product, projecten en het onderliggende inrichtingenbestand een steeds belangrijkere basis worden voor deze berekening. Het jaarlijkse uitvoeringsprogramma wordt getoetst aan de ingebrachte capaciteit. Gedurende het kalenderjaar worden deelnemers op de hoogte gehouden tijdens de periodieke accountoverleggen en middels een 4- en 8-maanden rapportage.

Monitoring	
De bestuursorganen bewaken resultaten en voortgang van: a) Het bereiken van de krachtens die leden gestelde doelen. b) De uitvoering van de uitvoeringsprogramma's.	Gedurende het kalenderjaar worden deelnemers op de hoogte gehouden van de voortgang middels een 4- en 8-maanden rapportage.
De bestuursorganen dragen zorg voor de registratie van gegevens die zijn verkregen in het kader van de uitvoering en handhaving.	Betreft de vastlegging middels het zaaksysteem PowerBrowser en ondersteunende applicaties. Het archief VTH is per deelnemer afgestemd.
Rapportage	
De bestuursorganen rapporteren periodiek over: a) Het bereiken van de krachtens die leden gestelde doelen. b) De uitvoering van de voorgenomen activiteiten in verhouding tot de prioriteitenstelling c) De uitvoering van de afspraken	Jaarverslag Jaarverslag en 4- en 8-maandenrapportages. Jaarverslag en 4- en 8-maandenrapportages.
De bestuursorganen evalueren jaarlijks of de activiteiten die zijn opgenomen in de uitvoeringsprogramma's zijn uitgevoerd en in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen.	Betreft de jaarlijkse rapportage middels het Jaarverslag VTH.
B&W en GS delen de rapportage mee aan de gemeenteraad en provinciale staten.	Betreft de jaarlijkse aanbieding van het Jaarverslag VTH aan de gemeenteraad en provinciale staten.
Verplichte aansluiting Inspectieview Milieu	
Verplichte aansluiting Inspectieview Milieu	De verplichte aansluiting op Inspectieview Milieu is gerealiseerd middels deelname aan I-GO (Gelderse Omgevingsdiensten). Met ingang van 2021 zijn alle 29 Omgevingsdiensten individueel aangesloten.