

Overeenkomst inzake de samenwerking op het terrein van de sociale recherche door de gemeenten Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden.

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Almelo, Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden;

Overwegende dat:

de vorenvermelde gemeenten de intentie hebben uitgesproken de samenwerking tussen de afdelingen Sociale Zaken terzake van de uitvoering van de sociale recherche (SR), in aansluiting op en zo nodig in afwijking van het samenwerkingsverband Sociale Recherche Twente, te intensiveren om

- de efficiëntie en effectiviteit van de uitvoering te vergroten;
- de kwetsbaarheid in de uitvoering te verkleinen;
- in te spelen op snel wijzigende omstandigheden;

het vaststellen van een overeenkomst ter bekrachtiging en formalisering van de hier bedoelde samenwerking noodzakelijk wordt geacht;

het ontwerp van de overeenkomst ter kennis is gebracht aan de raden van de deelnemende gemeenten, die hebben verklaard geen bezwaren te hebben;

b e s l u i t e n :

met toepassing van de volgende regels, de gemeente Almelo aan te wijzen als uitvoeringsgemeente. Het college van Almelo voert de bevoegdheden inzake de uitvoering van de SR namens de colleges van de gemeenten Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden uit.

Artikel 1 Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- de gemeente(n): een (de) aan deze overeenkomst deelnemende gemeente(n);
- de uitvoeringsgemeente: de gemeente die in deze overeenkomst door de gemeenten als centrumgemeente is aangewezen;
- begeleidingscommissie: de afvaardiging van de ambtelijke vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten;
- het beleidsplan: een gemeentelijk beleidsplan;
- het beleidsverslag: een gemeentelijk beleidsverslag;
- het jaarplan: het jaarplan dat jaarlijks door de begeleidingscommissie wordt vastgesteld ex artikel 5 van deze overeenkomst;
- afname: het aantal door de gemeenten af te nemen uren van de SRT

- beïnvloedbare kosten: kosten die direct muteren bij een verandering in de personele inzet;
- beperkt beïnvloedbare kosten: kosten die niet direct muteren bij een verandering in de personele inzet.

Artikel 2 Begeleidingscommissie

1. Ten behoeve van de beleidsmatige aansturing van de sociale recherche Twente is een begeleidingscommissie ingesteld, onder voorzitterschap van de uitvoeringsgemeente.
2. De gemeenten Almelo, Enschede en Hengelo hebben permanent zitting in de begeleidingscommissie en van de gemeenten Borne, Dinkelland, Haaksbergen, Hellendoorn, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden hebben minimaal twee vertegenwoordigers op roulatie basis zitting in de begeleidingscommissie.

Artikel 3 Taken van de uitvoeringsgemeente

1. De gemeenten komen overeen gezamenlijk zorg te dragen voor de uitvoering van de werkzaamheden zoals beschreven in het jaarplan, en overeenkomstig de door de begeleidingscommissie goedgekeurde procesbeschrijvingen. In globale zin zijn deze werkzaamheden te omschrijven als de uitvoeringstaken van de SR;
2. Het college van de gemeente Almelo wordt door de colleges van de gemeenten Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden aangewezen als uitvoeringsgemeente. De colleges van de gemeenten Borne, Dinkelland, Enschede, Haaksbergen, Hellendoorn, Hengelo, Hof van Twente, Losser, Oldenzaal, Rijssen-Holten, Tubbergen, Twenterand en Wierden mandateren aan het college van de uitvoeringsgemeente Almelo al de bevoegdheden die nodig zijn om zorg te dragen voor de uitvoering van de werkzaamheden zoals beschreven in het jaarplan.

Artikel 4 Beleidsplan en beleidsverslag

1. De beleidsbepalende bevoegdheid inzake de SR behoort aan de colleges van de gemeenten. Daarvoor stellen de gemeenten ieder voor zich het beleidsplan vast met daarin een beschrijving van het SR-beleid. Deze beschrijving wordt door de gemeenten in overleg voorbereid;
2. De gemeenten stellen ieder voor zich het beleidsverslag vast met daarin een aparte paragraaf over de uitvoering van het SR-beleid. Deze paragraaf wordt door de gemeenten in gezamenlijk overleg voorbereid;
3. De begeleidingscommissie initieert het overleg over beleidsplan en beleidsverslag.

Artikel 5 Jaarplan van de begeleidingscommissie

1. De begeleidingscommissie stelt jaarlijks op basis van het beleidsplan van de deelnemende gemeenten het jaarplan voor de samenwerking SR op.

2. In het jaarplan wordt aangegeven welke werkzaamheden de uitvoeringsgemeente voor de gemeenten uitvoert, wordt de begroting opgenomen en wordt de verdeling van de begrote kosten aangegeven.
3. Het jaarplan vermeldt de vorm van de uitvoering van de SR.
4. Het jaarplan dient een productomschrijving en de geldende samenwerkingsafspraken te bevatten of daarnaar te verwijzen. Het jaarplan wordt jaarlijks voor 1 april van het voorafgaande jaar door de begeleidingscommissie in concept vastgesteld en ter overleg aan de gemeenten gezonden.
5. De gemeenten hebben de mogelijkheid om tot één maand na toezending te reageren op het concept jaarplan.
6. Binnen twee maanden na toezending van het jaarplan vindt overleg plaats binnen de begeleidingscommissie over de voorstelling van zaken in het jaarplan en wordt, zo nodig na wijziging van het concept, met het jaarplan ingestemd.
7. De begeleidingscommissie zal actief sturing geven aan de uitvoering van het vastgestelde jaarplan SRT door de kwartaalrapportage tijdens het overleg met de manager van de SRT te bespreken.
8. Wanneer in het overlegbedoeld in lid 6 hiervoor geen overeenstemming is verkregen, is sprake van een geschil in de zin van artikel 12 van deze overeenkomst. Bij de definitieve vaststelling van het jaarplan neemt de begeleidingscommissie het advies van de geschillencommissie over.

Artikel 6 De uitvoering van taken

1. De uitvoering van de SR-taken zoals beschreven in het jaarplan wordt verricht door de uitvoeringsgemeente. De uitvoeringsgemeente is bevoegd werkzaamheden te submandateren aan daartoe aan te wijzen ambtenaren van de uitvoeringsgemeente;
2. Tot de werkzaamheden van de uitvoeringsgemeente behoren eveneens de financiële afwikkeling en de opstelling van de declaraties bij de daarvoor in aanmerking komende ministerie(s) per gemeente afzonderlijk;
3. De werkzaamheden als bedoeld in lid 1 zullen worden verricht met in achtneming van de in de overeenkomst vermelde voorwaarden en bepalingen; de afnemende gemeenten stellen alles in het werk om hun concrete afnameverzoeken inhoudelijk en procedureel zoveel mogelijk op de uitvoeringsgemeente toe te spitsen, inclusief het bewerkstelligen van onderlinge uniformiteit.
4. De uitvoering van werkzaamheden zal naar beste vermogen en overeenkomstig de daartoe strekkende wettelijke bepalingen (zoals de werkprocessen en -richtlijnen) en besluiten van de gemeenten geschieden door vakbekwaam personeel in dienst van de uitvoeringsgemeente.
5. Aan de resultaten van werkzaamheden van de uitvoeringsgemeente worden geen eisen gesteld ten aanzien van aspecten als terugdringing van het aantal uitkeringsgerechtigden, en de hoogte van terugvorderingsbedragen.

Artikel 7 De verstrekking en het gebruik van informatie

De gemeenten stellen aan de uitvoeringsgemeente alle informatie beschikbaar, die voor het op goede wijze verrichten van de dienstverlening nodig is. De uitvoeringsgemeente zal met de verkregen informatie omgaan overeenkomstig de daarvoor geldende privacy-wetgeving en in de uitvoeringsgemeente geldende privacy-regelingen.

Artikel 8 Personeel en personeelsbeleid

1. Het personeel benodigd voor de uitvoering van de overeenkomst is, dan wel komt, in dienst van de uitvoeringsgemeente, in de in het jaarplan 2006 vermelde mate, en valt onder de rechtspositieregeling van die gemeente.
2. Door de gemeenten kunnen eenmalig formatieplaatsen worden ingebracht bij de uitvoeringsgemeente.
3. Het personeel wordt door de uitvoeringgemeente aangesteld, geschorst en ontslagen;
4. De organisatiestructuur van de uitvoeringsgemeente is van toepassing voor wat de aansturing van het personeel betreft.
5. De uitvoeringsgemeente draagt zorg voor de huisvesting en faciliteiten van het personeel.

Artikel 9 Afname- en kostenverdeling

1. In het jaarplan worden aangegeven de naar raming door de gemeenten verschuldigde bijdragen voor het jaar waarop het jaarplan betrekking heeft. Afname- en kostenverdeling vindt plaats op basis van het aantal uitkeringsgerechtigden per peildatum in relatie tot het ingebrachte personeel zoals vermeld in het jaarplan: het door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) bepaalde aantal naar de situatie van 31 december voorafgaande aan het kalenderjaar in kwestie. De uitvoeringsgemeente kan het verschuldigde bedrag op een voorlopig bedrag vaststellen zolang de daadwerkelijke aantallen en uitvoeringskosten niet bekend zijn. Tot de kosten behoren ook kosten die eventueel voortvloeien uit 'probleemsituaties', zoals ziekte van werknemers, arbeidsconflict, automatiseringsproblemen, etc. Binnen de afnamesfeer worden aan de uitvoeringsgemeente bij 'probleemsituaties' geen onredelijke eisen gesteld, dit ter beoordeling aan de begeleidingscommissie. De gemeenten hebben recht op inzage in de berekeningen.
2. Vanaf 1 januari 2015 geldt lid 1 met dien verstande, dat de afzonderlijke gemeenten met de uitvoeringsgemeente bij het opstellen van het jaarplan in beperkte mate (maximaal 20% van de begrote afname conform de peildatumsystematiek) afwijkende afname afspraken kunnen maken, in vermeerderende of verminderende zin. Deze afspraken mogen er in totaliteit (alle gemeenten tezamen) echter niet toe leiden, dat de uitvoerende gemeente een afname heeft die lager is dan conform vornoemde systematiek. De kosten verdeling is overeenkomstig de alsdan gewijzigde afname(verdeling).
3. Als gedurende het jaar een afwijking ontstaat groter dan 20% volgt een nacalculatie van de kosten zoals gesteld in het lid 7. Hierbij geldt dat de financiële uitwerking van de nacalculatie altijd moet uitkomen op 0. De begeleidingscommissie ziet hierop toe en besluit over de nacalculatie.
4. De begroting van de SRT bestaat uit beïnvloedbare en beperkt beïnvloedbare kosten. Voor de verdeling van de kosten worden de beperkt beïnvloedbare kosten naar evenredigheid bij de gemeenten in rekening gebracht. Deze evenredigheid wordt bepaald door de rekensystematiek zoals aangegeven in lid 1. Ten aanzien van de beïnvloedbare kosten is de verdeling zo, dat deze kosten worden bepaald op een kostprijs per uur. $\{(totale\ begroting - beperkt\ beïnvloedbaar) / capaciteit\ SRT\}$ De begrote afname van de beschikbare SRT uren bepaalt het aandeel per gemeente in de bekostiging van de beïnvloedbare kosten.

5. Indien een gemeente besluit tot een structurele vermindering van uren van de SRT, wordt dit voorstel besproken met de begeleidingscommissie. Het staat de gemeente, die tot deze vermindering heeft besloten, vrij de uren te “verkopen” aan andere deelnemende gemeenten. Indien dit niet mogelijk is, ontstaat er een inspanningsverplichting voor de betrokken gemeente en het management van de SRT om een oplossing voor de uren te vinden, zoals natuurlijk verloop van personeel dan wel het bevorderen daarvan. De gemeente die de vermindering wenst, is gehouden om maximaal 2 jaar lang de frictiekosten van deze vermindering voor zijn rekening te nemen.
6. Gemeentelijke afname, en kosten, kan/kunnen niet tussen kalenderjaren verschoven worden.
7. De gemeenten betalen bij voorschot jaarlijks voor 1 februari en voor 1 augustus telkens de helft van de bijdrage, bedoeld in het 1e lid. Voor 1 maart van het volgende boekjaar wordt bepaald, welke gemeenten op grond van een nacalculatie, indien zich een situatie voordoet als bedoeld in het 2e en/of 5e lid, in aanmerking komen voor een teruggave of bijstorting van de kosten van de SRT.

Artikel 10 Rekening en betaling, kwartaalrapportages

1. De uitvoeringsgemeente doet over elk dienstjaar voor 1 april van het daaropvolgend jaar via de begeleidingscommissie verantwoording aan de deelnemende gemeenten van de baten en lasten onder overlegging van de jaarrekening met de daarbij behorende bescheiden. Daarbij wordt een (accountants)verslag gevoegd van een onderzoek naar de deugdelijkheid van de rekening zoals bedoeld in artikel 212 en 213 van de Gemeentewet.
2. Bij de jaarrekening wordt aangegeven de naar feitelijke productiegegevens door de gemeenten verschuldigde bijdragen, indien deze afwijken van de bij artikel 9 lid 1 en 2 vastgestelde bijdrage, voor het jaar waarop de rekening betrekking heeft.
3. De rekening wordt met de toelichting en het verslag, als bedoeld in het eerste lid, aan de gemeenten voor akkoord toegezonden.
4. De gemeenten kunnen binnen zes weken na de datum van toezending bij de uitvoeringsgemeente schriftelijk bedenkingen indienen.
5. Voordat de uitvoeringsgemeente de rekening definitief vaststelt, vindt indien bedenkingen zijn ingebracht eerst overleg plaats in elk geval met de gemeenten die bedenkingen hebben ingediend.
6. Wanneer in het overleg geen overeenstemming is verkregen is sprake van een geschil in de zin van artikel 12 van deze overeenkomst. Bij de definitieve vaststelling van de rekening neemt de uitvoeringsgemeente het advies van de geschillencommissie over.
7. De begeleidingscommissie verstrekt tevens kwartaalrapportages aan de deelnemende gemeenten, waarin opgenomen de afname per gemeente (ingezette uren), verrichte activiteiten en resultaten (aantal verrichte onderzoeken; fraudebedragen, terugvorderingen, aantallen beëindigingen, etc.).

Artikel 11 Aansprakelijkheid

De uitvoeringsgemeente is aansprakelijk voor eventuele schade die de gemeenten zullen lijden wegens onvolledigheid of onjuistheid van de uitvoering van de overeenkomst, slechts indien die te wijten is aan opzet, grove schuld of grove nalatigheid van de uitvoeringsgemeente.

Artikel 12 Geschillen

1. Het college van elk van de deelnemende gemeenten en de begeleidingscommissie kan een geschil voorleggen aan een daartoe door partijen in te stellen en nader te regelen geschillencommissie;
2. De geschillencommissie hoort de bij het geschil betrokken colleges en brengt advies uit over de mogelijkheid partijen tot overeenstemming te brengen.

Artikel 13 Looptijd, evaluatie, toetreding en uittreding van de overeenkomst

1. De looptijd van de overeenkomst is voor onbepaalde tijd.
2. De overeenkomst wordt elke vier jaar na de startdatum (startdatum is 1 januari 2006) geëvalueerd.
3. Toetreding tot het samenwerkingverband door een derde gemeente wordt in gezamenlijkheid van alle deelnemende gemeenten besloten.
4. De toetreding gaat in op de eerste dag van de maand, volgende op die waarin het besluit tot toetreding is genomen, tenzij in overleg anders wordt overeengekomen.
5. Tot uittreding uit de overeenkomst kan door een gemeente worden besloten. De opzeggingstermijn bedraagt twee jaar. De uittreding gaat in op 1 januari van een kalenderjaar.
6. Een besluit tot uittreding kan niet worden genomen gedurende de eerste vier jaar na de inwerkingtreding van de overeenkomst, of binnen vier jaar na toetreding.
7. Het bestuur van de uitvoeringsgemeente beraadt zich na ontvangst van een besluit tot uittreding op de mogelijkheden van voortzetting van deze overeenkomst.
8. Voor de uittredende gemeente geldt een inspanningsverplichting om gedwongen ontslagen ten gevolge van de opzegging van de overeenkomst te voorkomen.
9. De personele lasten die het gevolg zijn van de uittreding van een gemeente komen ten laste van de uittredende gemeente (inclusief kosten van een ontslaguitkering).
10. Alle directe en indirecte kosten die voortvloeien uit de uittreding worden opgenomen in een kostenopstelling en komen voor rekening van de uittredende gemeente. De financiële rechten en plichten van de uittredende gemeente worden met behulp van deze kostenopstelling vastgesteld en financieel gewaardeerd door een onafhankelijke rechtspersoon.

Artikel 14 Wijziging en opheffing van de overeenkomst

1. De colleges van de gemeenten kunnen aan het college van de uitvoeringsgemeente voorstellen doen tot wijziging van de overeenkomst.
2. Indien het college van de uitvoeringsgemeente wijziging van deze overeenkomst wenselijk acht, doet het een daartoe strekkend voorstel toekomen aan de colleges van de gemeenten.
3. De wijziging treedt in werking op de eerste dag van de maand volgende op die waarin de wijziging door alle colleges is goedgekeurd.
4. De overeenkomst wordt opgezegd, wanneer ten minste tweederde van het aantal gemeenten daartoe besluit, onverlet het bepaalde in artikel 13, zesde lid van deze overeenkomst.

5. Ingeval van opzegging van deze overeenkomst regelt het bestuur van de uitvoeringsgemeente de financiële gevolgen van de opzegging in een liquidatieplan. Hierbij kan van de bepalingen van deze overeenkomst worden afgeweken.
6. Het liquidatieplan wordt niet vastgesteld dan nadat overleg tussen de deelnemende gemeenten heeft plaatsgevonden.
7. Wanneer in het overleg geen overeenstemming is verkregen is sprake van een geschil in de zin van artikel 12 van deze overeenkomst. Bij de definitieve vaststelling van het liquidatieplan neemt de uitvoeringsgemeente het advies van de geschillencommissie over.
8. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemers aan de gemeenschappelijke overeenkomst tot deelneming in de financiële gevolgen van de opheffing, overeenkomstig het bepaalde in artikel 13 van deze overeenkomst.
9. Alle rechten en verplichtingen van de uitvoeringsgemeente gaan na opheffing over naar de deelnemers aan de overeenkomst, naar evenredigheid van de grootte van hun bijdragen aan de overeenkomst in het jaar voorafgaande aan de opheffing.
10. Bij uittreding c.q. opheffing nemen de betreffende gemeenten de door hen ingebrachte formatieplaatsen terug.

Artikel 15 Naam

Deze overeenkomst kan worden aangehaald als Bestuursovereenkomst SR Twente 2015.

Plaats: Almelo

datum: 1 januari 2015.

Namens de gemeente Almelo,

Naam:

functie:

Namens de gemeente Borne,

Naam:

functie:

Namens de gemeente Dinkelland,

Naam:

functie:

Namens de gemeente Enschede,

Naam:

functie:

Namens de gemeente Haaksbergen,

Naam:

functie:

Namens de gemeente Hellevoort, (part of Hellevoort-Sluis)

Naam:

functie:

Namens de gemeente Hengelo,

Naam:

functie:

Sociale Recherche Twente

Namens de gemeente Hof van Twente,

Naam: functie:

Namens de gemeente Losser,

Naam: functie:

Namens de gemeente Oldenzaal,

Naam: functie:

Namens de gemeente Rijssen-Holten,

Naam: functie:

Namens de gemeente Tubbergen,

Naam: functie:

Namens de gemeente Twenterand,

Naam: functie:

Namens de gemeente Wierden,

Naam: functie:

Sociale Recherche Twente